



# BILANCIO SOCIALE

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Nessuno.....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	20
Output attività .....	22
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	22
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	23
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	23
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	24
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	24
Capacità di diversificare i committenti.....	25
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	26
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	26
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	26
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	27
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	27
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approva-zione del bilancio, numero dei partecipanti .....	27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	27

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE  
(modalità di effettuazione degli esiti) ..... 28

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'attività della cooperativa è stata indirizzata al perseguimento delle finalità stabilite dall'art. 5 dello statuto sociale ed in particolare, alla gestione, in comodato d'azienda con la Parrocchia Cristo Re, della struttura di accoglienza per anziani sita nel Comune di Aymavilles, in frazione Saint Léger.

L'organizzazione dell'attività, nel rispetto delle finalità statutarie della cooperativa, è stata come sempre pianificata ponendo l'anziano al centro delle priorità, mettendo in atto tutte quelle azioni dirette a salvaguardare i suoi diritti sotto il profilo mentale, psichico e fisico riservando, inoltre, una particolare attenzione ai rapporti personali con l'intento di creare, all'interno della "casa", le condizioni di un ambiente familiare ed accogliente.

La società ha chiuso l'esercizio al 31 dicembre 2020, con un disavanzo di € 47.264 originatosi principalmente dai minori introiti dovuti alla riduzione di posti letto causata sia dalle restrizioni sanitarie imposte dai vari D.P.C.M. emanati dalle autorità competenti in tema di contenimento della pandemia da Covid-19, sia dai lavori di ristrutturazione in corso dal 2018 con cui la struttura verrà adeguata ai requisiti minimi strutturali e organizzativi dei servizi socio assistenziali residenziali e semiresidenziali per anziani resi da soggetti pubblici e privati in Valle d'Aosta imposti dall'Amministrazione regionale con la delibera di giunta regionale n° 492 del 11/04/2014.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il bilancio sociale della cooperativa viene compilato per la prima volta quest'anno.

Al termine della compilazione il suddetto documento verrà condiviso coi soci della cooperativa durante l'assemblea annuale e successivamente pubblicato sul sito della rete associativa di appartenenza.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	CASA FAMIGLIA ST. LEGER Soc. Coop. Sociale ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	01087570071
<b>Partita IVA</b>	01087570071
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	FRAZ. SAINT LEGER, 1 - 11010 - AYMAVILLES (AO) - AYMAVILLES (AO)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A176878
<b>Telefono</b>	0165/902532
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	casafamigliastleger@gmail.com
<b>Pec</b>	casafamigliastleger@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	87.30.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Territorio nazionale con prevalenza della Regione Valle d'Aosta

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

##### **Scopo mutualistico**

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e svolge la propria attività mutualistica, nell'intento di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività socio - sanitarie ed educative orientate in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni delle persone anziane, nel rispetto dello spirito di cui all'art. 1 comma 1 lett. a) della legge 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Cooperativa ispira la sua azione ai principi e alla tradizione sociale cristiana ed è aperta a quanti pongono a fondamento del rapporto societario i valori di solidarietà economica e sociale, di libertà e di partecipazione.

La Cooperativa si propone inoltre lo scopo mutualistico di garantire continuità di occupazione e le migliori condizioni retributive, professionali e lavorative per i propri soci

lavoratori in funzione del conseguimento dell'oggetto sociale più avanti indicato, le cui regole di svolgimento ed i relativi criteri, con specifico riferimento ai rapporti tra la società ed i soci saranno disciplinati da apposito regolamento che, predisposto dall'organo amministrativo verrà approvato dall'assemblea con le maggioranze previste ai sensi e per gli effetti dell'ultimo comma seconda parte dell'art. 2521 del codice civile.

La Cooperativa con riferimento ai detti rapporti mutualistici si obbliga al rispetto del principio della parità di trattamento, demandando all'organo amministrativo, la facoltà, nei limiti della compatibilità con il regolamento a predisporre ed approvarsi, di instaurare ed eseguire rapporti con i soci a condizioni tra loro diverse, valutata la diversa condizione dei soci, le esigenze della cooperativa e quelle di tutti gli altri soci.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con i terzi le condizioni dei rapporti con i quali, verranno stabiliti dall'organo amministrativo valutate le esigenze della società. La Cooperativa aderisce su delibera dell'organo amministrativo, ad Associazioni ed Organizzazioni rappresentative di categoria di qualsiasi ordine e grado.

### **Oggetto sociale**

Considerata l'attività mutualistica della Società, così come definita all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa intende svolgere le seguenti attività:

- a) gestire strutture di accoglienza permanenti e temporanee per persone anziane autosufficienti e non, nonché servizi integrati per residenze protette;
- b) promuovere e gestire centri diurni di riabilitazione, effettuare attività di animazione finalizzate al miglioramento della qualità della vita delle persone anziane e/o comunque in stato di bisogno;
- c) offrire servizi di assistenza agli anziani in caso di degenza presso gli ospedali, o case di cura;
- d) svolgere servizi di assistenza domiciliare ai nuclei familiari che presentano carenze e problemi di disadattamento sociale;
- e) fornire pasti a domicilio e/o presso strutture di accoglienza, per persone anziane ed in stato di bisogno;
- f) promuovere attività di sensibilizzazione ed animazione nei confronti delle comunità locali per renderle più consapevoli e disponibili all'attenzione ed all'accoglienza delle persone anziane e/o comunque in stato di bisogno;
- g) attuare attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
- h) svolgere ogni attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento degli scopi sociali.

Per il raggiungimento degli scopi di cui sopra la società potrà:

1. acquistare immobili e terreni, assumere in comodato gratuito e/o in affitto locali e complessi aziendali, svolgere tutte le operazioni immobiliari, mobiliari, commerciali, creditizie e finanziarie atte a raggiungere gli scopi sociali avvalendosi di tutte le provvidenze di legge;



2. partecipare ad altre Società, Enti, Associazioni ed Organismi anche consortili, in qualsiasi forma costituiti, le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi previsti dal presente statuto. In particolare la cooperativa potrà stipulare contratti per la partecipazione a gruppi cooperativi paritetici, ai sensi dell'art. 2545 septies, con la preventiva autorizzazione da parte dell'assemblea;
3. concorrere ad aste pubbliche o private, a licitazioni e trattative private, nonché stipulare convenzioni con Enti pubblici in accordo alle leggi regionali di recepimento della legge 381/91;
4. compiere tutte le iniziative, le attività in genere, ed i relativi atti e negozi giuridici, ritenuti necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali;
5. provvedere alla costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi dell'art. 4 della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative;
6. assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato;
7. concedere avalli cambiari, fideiussori ed ogni qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito dei soci, agli enti cui la cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative.

La Cooperativa potrà ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti vigenti ed in particolare in osservanza al disposto dell'art. 11 del D. Lgs. 385/93, delle disposizioni del CICR e dei limiti previsti dall'art. 13 del DPR 29.09.1973 n. 601 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La cooperativa gestisce unicamente la casa di riposo sita in Frazione Saint Léger ad Aymavilles, di proprietà della Parrocchia di Cristo Re, classificata come struttura a prevalente accoglienza alberghiera come da legge regionale n° 93 del 15 dicembre 1982.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Nessuna

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

Nessuno

### **Contesto di riferimento**

La Casa Famiglia Saint Léger offre assistenza ad anziani autosufficienti e non autosufficienti. La Regione Autonoma Valle d'Aosta ha negli anni sviluppato una rete capillare di strutture residenziali per anziani residenti in Valle da almeno cinque anni e che hanno un reddito medio-basso tale da non poter sostenere una retta presso un istituto privato.

La Casa Famiglia Saint Léger offre agli anziani che non rientrano nei casi sopra esposti un servizio molto simile a quello delle case regionali dando ospitalità anche ad anziani non residenti sul territorio regionale ma che hanno necessità di usufruire del servizio in Valle d'Aosta.

### **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa sociale Casa famiglia Saint Léger è sorta nel 2006 rilevando quella che era l'attività della Fondazione Beato Innocenzo V Papa, per volontà della Diocesi di Aosta, della Parrocchia di Cristo Re di Aymavilles e di alcuni operatori ex dipendenti.

Nel corso di questi 15 anni, l'unica attività svolta dalla Cooperativa riguarda la gestione della struttura quale casa di riposo per anziani a prevalente accoglienza alberghiera.

Considerata l'età dell'immobile, già dal 2011 la cooperativa si è sempre fatta carico del miglioramento del fabbricato in uso, ma è a partire dal 2018 che l'organo amministrativo ha ritenuto necessario progettare un sostanziale adeguamento della struttura per fare in modo che questa potesse essere autorizzata ad operare secondo la delibera della Giunta Regionale nr. 492 del 11/4/2014 (Alleg. A) afferente ai requisiti minimi strutturali e organizzativi dei servizi socio assistenziali residenziali e semiresidenziali per anziani resi da soggetti pubblici e privati in valle d'Aosta - ai sensi della legge regionale n° 93 del 15 dicembre 1982.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
5	Soci ordinari

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazioni e, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ANFOSSI Giuseppe	Sì	maschio	86	24/05/2018	Nessuno	4	Nessuno	No	Presidente
ROVEYAZ Raffaella	No	femmina	48	24/05/2018	Nessuno	3	Nessuno	No	Vicepresidente
BERTOLDO Pietro	No	maschio	40	24/05/2018	Nessuno	2	Nessuno	No	Consigliere
CARRAL Liliana	No	femmina	75	24/05/2018	Nessuno	5	Nessuno	No	Consigliere
PALLAIS Michelle	No	femmina	47	24/05/2018	Nessuno	3	Nessuno	No	Consigliere
LANZINI Marcello	Sì	maschio	53	24/05/2018	Nessuno	1	Nessuno	No	Consigliere

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
<b>6</b>	<b>totale componenti (persone)</b>
3	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
2	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
3	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di Amministrazione viene eletto dall'Assemblea dei Soci e dura in carica 3 esercizi.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel corso del 2020 la cooperativa ha effettuato 2 riunioni del Consiglio di Amministrazione con una presenza media dell'83%.

### **Persone giuridiche:**

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>
Diocesi di Aosta	Privato
Parrocchia di Cristo Re (Aymavilles)	Privato

### **Tipologia organo di controllo**

Come previsto per legge, la Cooperativa ha provveduto in data 14/12/2019 alla nomina di un Revisore legale nella persona del Dott. IMPERIAL Pierpaolo al quale è stato riconosciuto un compenso annuo pari ad € 2.800 + contributi previdenziali.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ordinaria dei soci	16/07/2020	approvazione bilancio	72,00	0,00
2019	ordinaria dei soci	13/12/2019	nomina revisore	45,00	0,00
2019	ordinaria dei soci	29/05/2019	approvazione bilancio	64,00	0,00
2018	ordinaria dei soci	25/05/2018	Approvazione bilancio - rinnovo cariche - compenso amm.ri	72,00	0,00

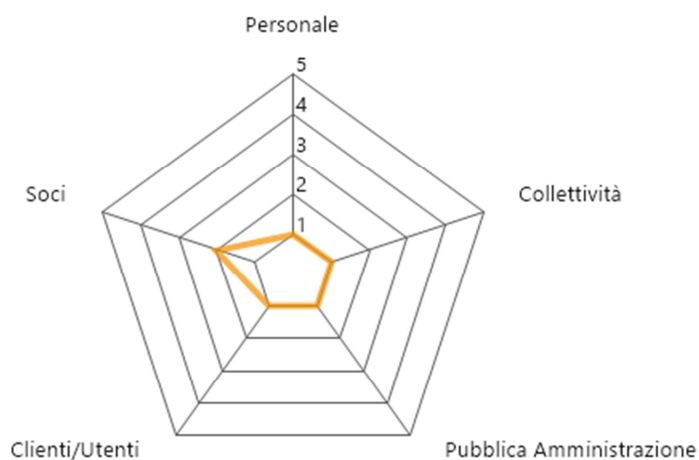
Nel corso delle suddette sedute, non sono mai state richieste integrazioni all'ordine del giorno in merito ad argomenti specifici.

**Mappatura dei principali stakeholder****Tipologia di stakeholder:**

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Informati sulle scelte operative inerenti l'organizzazione e la gestione dell'attività	1 - Informazione
Soci	informati sulle attività e coinvolti nell'organizzazione della cooperativa	2 - Consultazione
Finanziatori	non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	informati sulle modalità operative di gestione del servizio	1 - Informazione
Fornitori	nessuna	Non presente
Pubblica Amministrazione	informata sulle attività svolte sul territorio comunale e regionale a favore dell'utenza	1 - Informazione
Collettività	Informata su eventuale raccolte fondi	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

## ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
consulenza	Altro	Altro	consulenza

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Nessuno

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

**Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
<b>27</b>	<b>Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento</b>
2	di cui maschi
25	di cui femmine
3	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
<b>5</b>	<b>Totale cessazioni anno di riferimento</b>
0	di cui maschi
5	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
<b>5</b>	<b>Nuove assunzioni anno di riferimento*</b>
0	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
<b>0</b>	<b>Stabilizzazioni anno di riferimento*</b>
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

## **Composizione del personale**

### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
<b>Totale</b>	<b>21</b>	<b>4</b>
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	20	4
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	In forza al 2020	In forza al 2019
<b>Totale</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
< 6 anni	6	5
6-10 anni	6	6
11-20 anni	13	13
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
<b>25</b>	<b>Totale dipendenti</b>
1	Direttrice/ore aziendale
1	Infermiere
11	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
10	assistenti di base
1	cuochi/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage

**Livello di istruzione del personale occupato:**

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
2	Laurea Triennale
4	Diploma di scuola superiore
18	Licenza media
0	Altro



**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
<b>1</b>	<b>Totale volontari</b>
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate****Formazione professionale:**

Nessuna

**Formazione salute e sicurezza:**

Nessuna

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
<b>20</b>	<b>Totale dipendenti indeterminato</b>	<b>18</b>	<b>2</b>
2	di cui maschi	2	0
18	di cui femmine	16	2

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
<b>5</b>	<b>Totale dipendenti determinato</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	4	1

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
<b>0</b>	<b>Totale lav. stagionali/occasional</b>
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
<b>2</b>	<b>Totale lav. autonomi</b>
0	di cui maschi
2	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Il socio volontario della cooperativa in passato aiutava l'organizzazione svolgendo piccole commissioni nel paese e piccole attività di supporto al personale addetto. Durante lo stato di emergenza sanitaria è stato sospeso il suo servizio fino a nuove indicazioni.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Retribuzione	2.912,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto Nazionale Cooperative Sociali**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

Max: € 32.637,83 / Min: €18.681,08

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Nessun tipo di rimborso erogato.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

Non presente

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Non presente

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Non presente

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Non presente

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Non presente

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Non presente

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

Non presente

### **Output attività**

Non presente

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Casa di Riposo "Saint Léger"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** Assistenza geriatrica

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
54	Anziani
0	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** Nessuna

**Tipologia:** //

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Non presenti

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Non presenti

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Nessuno

**Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi e finalità presenti nello statuto della cooperativa sono stati mantenuti pur tenendo di quanto abbia inciso l'emergenza sanitaria in corso sulle attività sociali .

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Nessuno

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2020	2019	2018
Contributi privati	10.000,00 €	1.000,00 €	170,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	890.126,00 €	825.181,00 €	902.275,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	544,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	15.239,00 €	2.173,00 €	2.132,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	2020	2019	2018
Capitale sociale	2.450,00 €	2.450,00 €	2.450,00 €
Totale riserve	9.098,00 €	64.423,00 €	63.441,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-47.264,00 €	-55.325,00 €	1.012,00 €
Totale Patrimonio netto	-35.716,00 €	11.548,00 €	66.903,00 €

#### *Conto economico:*

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	-47.264,00 €	-55.325,00 €	1.012,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-46.816,00 €	-55.494,00 €	4.410,00 €



**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci cooperatori volontari	50,00 €	50,00 €	50,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	150,00 €	150,00 €	150,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato da soci ordinari	250,00 €	250,00 €	250,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	920.792,00 €	837.311,00 €	907.242,00 €

**Costo del lavoro:**

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	776.760,00 €	717.758,00 €	716.778,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	3.994,00 €	3.826,00 €	5.157,00 €
Peso su totale valore di produzione	84,79 %	86,18 %	79,57 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2020:**

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
Rette utenti	0,00 €	890.126,00 €	<b>890.126,00 €</b>
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
Contributi e offerte	15.239,00 €	10.000,00 €	<b>25.239,00 €</b>
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
Altro	5.227,00 €	200,00 €	<b>5.427,00 €</b>

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	20.466,00 €	2,22 %
Incidenza fonti private	900.326,00 €	97,78 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi: nessuna

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Nessuna

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Nessuna

## 8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non presente

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Non presente

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Durante l'assemblea dei soci che si svolge una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, si informano i soci sull'andamento economico, finanziario e organizzativo della cooperativa.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Informativa sull'andamento delle attività di produzione

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## **9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Si segnala come le Cooperative Sociali, unitamente alla redazione del Bilancio d'esercizio del 2020, pur essendo assoggettate all'obbligo di approvazione e pubblicazione del bilancio sociale, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L.vo n. 112/2017, non siano soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo Decreto Legislativo.