



Saint-Léger
Casa Famiglia

BILANCIO SOCIALE

2021

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Natura delle attività svolte dai volontari.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	17
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipen- denti dell'ente.....	18

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	18
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	19
Output attività	21
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	21
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	21
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	21
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	21
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	23
Capacità di diversificare i committenti	24
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	25
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	26
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	26
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	26
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	26
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	26
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	26
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	26
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	26

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	27
---	----

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'attività della cooperativa è stata indirizzata al perseguimento delle finalità stabilite dall'art. 5 dello statuto sociale ed in particolare, alla gestione, in comodato d'azienda con la Parrocchia Cristo Re, della struttura di accoglienza per anziani sita nel Comune di Aymavilles, in frazione Saint Léger.

L'organizzazione dell'attività, nel rispetto delle finalità statutarie della cooperativa, è stata come sempre pianificata ponendo l'anziano al centro delle priorità, mettendo in atto tutte quelle azioni dirette a salvaguardare i suoi diritti sotto il profilo mentale, psichico e fisico riservando, inoltre, una particolare attenzione ai rapporti personali con l'intento di creare, all'interno della "casa", le condizioni di un ambiente familiare ed accogliente.

Per quanto riguarda i lavori di manutenzione con cui la struttura verrà adeguata ai requisiti minimi strutturali e organizzativi dei servizi socio assistenziali residenziali e semiresidenziali per anziani imposti dall'Amministrazione regionale con la delibera di giunta regionale n° 492 del 11/04/2014, si dichiara che entro il 2022, salvo ulteriori imprevisti, dovrebbero essere terminati.

La Società ha chiuso l'esercizio al 31 dicembre 2021, con un avanzo di € 5.881 originatosi principalmente dalle elargizioni liberali ottenute attraverso una raccolta fondi e dai contributi in c/esercizio erogati a titolo di sostegno economico nel periodo pandemico (Misure Covid-19).

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Al termine della compilazione il suddetto documento verrà condiviso coi soci della cooperativa durante l'assemblea annuale e successivamente pubblicato sul sito della rete associativa di appartenenza.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CASA FAMIGLIA ST. LEGER Soc. Coop. Sociale ONLUS
Codice fiscale	01087570071
Partita I.V.A.	01087570071
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	FRAZ. SAINT LEGER, 1 - 11010 - AYMAVILLES (AO) - AYMAVILLES (AO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A176878
Telefono	0165/902532
Fax	
Sito Web	
Email	casafamigliastleger@gmail.com
Pec	casafamigliastleger@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	87.30.00

Aree territoriali di operatività

Territorio nazionale con prevalenza della Regione Valle d'Aosta

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Scopo mutualistico

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e svolge la propria attività mutualistica, nell'intento di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività socio - sanitarie ed educative orientate in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni delle persone anziane, nel rispetto dello spirito di cui all'art. 1 comma 1 lett. a) della legge 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Cooperativa ispira la sua azione ai principi e alla tradizione sociale cristiana ed è aperta a quanti pongono a fondamento del rapporto societario i valori di solidarietà economica e sociale, di libertà e di partecipazione.

La Cooperativa si propone inoltre lo scopo mutualistico di garantire continuità di occupazione e le migliori condizioni retributive, professionali e lavorative per i propri soci lavoratori in funzione del conseguimento dell'oggetto sociale più avanti indicato, le cui

regole di svolgimento ed i relativi criteri, con specifico riferimento ai rapporti tra la società ed i soci saranno disciplinati da apposito regolamento che, predisposto dall'organo amministrativo verrà approvato dall'assemblea con le maggioranze previste dal successivo articolo 30 ai sensi e per gli effetti dell'ultimo comma seconda parte - dell'art. 2521 del codice civile.

La Cooperativa con riferimento ai detti rapporti mutualistici si obbliga al rispetto del principio della parità di trattamento, demandando all'organo amministrativo, la facoltà, nei limiti della compatibilità con il regolamento a predisporre ed approvarsi, di instaurare ed eseguire rapporti con i soci a condizioni tra loro diverse, valutata la diversa condizione dei soci, le esigenze della cooperativa e quelle di tutti gli altri soci.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con i terzi le condizioni dei rapporti con i quali, verranno stabiliti dall'organo amministrativo valutate le esigenze della società. La Cooperativa aderisce su delibera dell'organo amministrativo, ad Associazioni ed Organizzazioni rappresentative di categoria di qualsiasi ordine e grado.

Oggetto sociale

Considerata l'attività mutualistica della Società, così come definita all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa intende svolgere le seguenti attività:

- a) gestire strutture di accoglienza permanenti e temporanee per persone anziane autosufficienti e non, nonché servizi integrati per residenze protette;
- b) promuovere e gestire centri diurni di riabilitazione, effettuare attività di animazione finalizzate al miglioramento della qualità della vita delle persone anziane e/o comunque in stato di bisogno;
- c) offrire servizi di assistenza agli anziani in caso di degenza presso gli ospedali, o case di cura;
- d) svolgere servizi di assistenza domiciliare ai nuclei familiari che presentano carenze e problemi di disadattamento sociale;
- e) fornire pasti a domicilio e/o presso strutture di accoglienza, per persone anziane ed in stato di bisogno;
- f) promuovere attività di sensibilizzazione ed animazione nei confronti delle comunità locali per renderle più consapevoli e disponibili all'attenzione ed all'accoglienza delle persone anziane e/o comunque in stato di bisogno;
- g) attuare attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
- h) svolgere ogni attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento degli scopi sociali.

Per il raggiungimento degli scopi di cui sopra la società potrà:

1. acquistare immobili e terreni, assumere in comodato gratuito e/o in affitto locali e complessi aziendali, svolgere tutte le operazioni immobiliari, mobiliari, commerciali, creditizie e finanziarie atte a raggiungere gli scopi sociali avvalendosi di tutte le provvidenze di legge;

2. partecipare ad altre Società, Enti, Associazioni ed Organismi anche consortili, in qualsiasi forma costituiti, le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi previsti dal presente statuto. In particolare la cooperativa potrà stipulare contratti per la partecipazione a gruppi cooperativi paritetici, ai sensi dell'art. 2545 septies, con la preventiva autorizzazione da parte dell'assemblea;
3. concorrere ad aste pubbliche o private, a licitazioni e trattative private, nonché stipulare convenzioni con Enti pubblici in accordo alle leggi regionali di recepimento della legge 381/91;
4. compiere tutte le iniziative, le attività in genere, ed i relativi atti e negozi giuridici, ritenuti necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali;
5. provvedere alla costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi dell'art. 4 della legge 31.01.92, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative;
6. assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato;
7. concedere avalli cambiari, fideiussori ed ogni qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito dei soci, agli enti cui la cooperativa aderisce, nonché a favore di altre cooperative.

La Cooperativa potrà ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti vigenti ed in particolare in osservanza al disposto dell'art. 11 del D. Lgs. 385/93, delle disposizioni del CICR e dei limiti previsti dall'art. 13 del DPR 29.09.1973 n. 601 e successive modificazioni ed integrazioni.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa gestisce unicamente la casa di riposo sita in Aymavilles - Frazione Saint Léger, 1 - di proprietà della Parrocchia di Cristo Re, classificata come struttura a prevalente accoglienza alberghiera come da legge regionale n° 93 del 15 dicembre 1982.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nessuna

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Nessuno

Contesto di riferimento

La Casa Famiglia Saint Léger offre assistenza ad anziani autosufficienti e non autosufficienti. La Regione Autonoma Valle d'Aosta ha negli anni sviluppato una rete capillare di strutture residenziali per anziani residenti in Valle da almeno cinque anni e che hanno un reddito medio-basso tale da non poter sostenere una retta presso un istituto privato.

La Casa Famiglia Saint Léger offre agli anziani che non rientrano nei casi sopra esposti, un servizio molto simile a quello delle case regionali dando ospitalità anche ad anziani non residenti sul territorio regionale ma che hanno necessità di usufruire del servizio in Valle d'Aosta.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa sociale Casa famiglia Saint Léger è sorta nel 2006 rilevando quella che era l'attività della Fondazione Beato Innocenzo V Papa, per volontà della Diocesi di Aosta, della Parrocchia di Cristo Re di Aymavilles e di alcuni operatori ex dipendenti.

Nel corso di questi 15 anni, l'unica attività svolta dalla Cooperativa riguarda la gestione della struttura quale casa di riposo per anziani a prevalente accoglienza alberghiera.

Considerata l'età dell'immobile, già dal 2011 la cooperativa si è sempre fatta carico del miglioramento del fabbricato, ma è a partire dal 2018 che l'organo amministrativo ha ritenuto necessario progettare un sostanziale adeguamento della struttura per fare in modo che questa potesse essere autorizzata ad operare secondo la delibera della Giunta Regionale nr. 492 del 11/4/2014 (Alleg. A) afferente ai requisiti minimi strutturali e organizzativi dei servizi socio assistenziali residenziali e semiresidenziali per anziani resi da soggetti pubblici e privati in valle d'Aosta - ai sensi della legge regionale 15 dicembre 1982, nr. 93.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
2	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
5	Soci ordinari

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica - società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	N° mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ANFOSSI Giuseppe	Sì	Maschio	87	06/07/2021	Nessuno	5	Nessuno	No	Presidente
ROVEYAZ Raffaella	No	Femmina	49	06/07/2021	Nessuno	4	Nessuno	No	Vicepresidente
BERTOLDO Pietro	No	Maschio	41	07/07/2021	Nessuno	3	Nessuno	No	Consigliere
CARRAL Liliana	No	Femmina	76	06/07/2021	Nessuno	6	Nessuno	No	Consigliere
PALLIAS Michelle	No	Femmina	48	06/07/2021	Nessuno	4	Nessuno	No	Consigliere
LANZINI Marcello	Sì	Maschio	54	06/07/2021	Nessuno	2	Nessuno	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
2	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
3	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione viene eletto dall'Assemblea dei Soci e dura in carica 3 esercizi.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2021 la cooperativa ha effettuato n° 3 riunioni del Consiglio di Amministrazione con una presenza media del 94%.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
Diocesi di Aosta	Privato
Parrocchia di Cristo Re (Aymavilles)	Privato

Tipologia organo di controllo

Come previsto per Legge, la Cooperativa ha provveduto in data 14/12/2019 alla nomina di un revisore legale nella persona del Dott. IMPERIAL Pierpaolo, al quale è stato riconosciuto un compenso annuo pari ad € 2.800 + contributi previdenziali.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	ordinaria dei Soci	29/05/2019	Approvazione bilancio	64,00	0,00
2019	ordinaria dei Soci	13/12/2019	Nomina revisore	45,00	0,00
2020	ordinaria dei Soci	17/07/2020	Approvazione bilancio	72,00	0,00
2021	ordinaria dei Soci	06/07/2021	Approvazione bilancio Approvazione bilancio sociale Rinnovo cariche sociali Determinazione compensi ammiistratori	64,00	0,00

Nel corso delle suddette sedute, non sono mai state richieste integrazioni all'ordine del giorno in merito ad argomenti specifici.

Tutti i Soci vantano pari diritti e concorrono al governo della nostra cooperativa; possono partecipare liberamente all'elezione delle cariche sociali con la possibilità di assumerne. Non sono previsti filtri all'ingresso di nuovi associati.

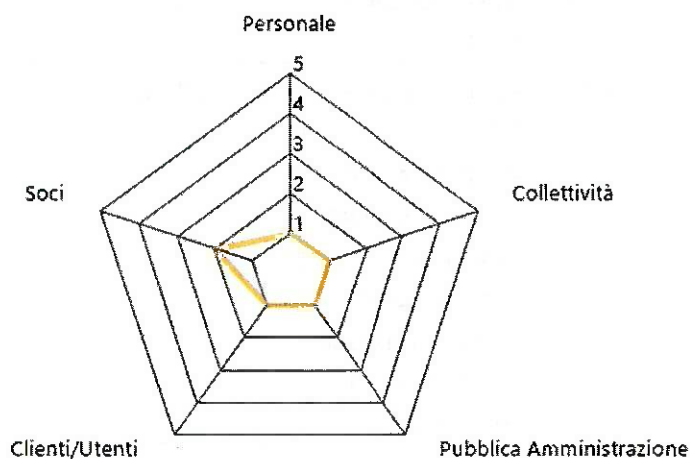
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Informati sulle scelte operative inerenti l'organizzazione e la gestione dell'attività	1 - Informazione
Soci	Informati sulle attività e coinvolti nell'organizzazione della cooperativa	2 - Consultazione
Finanziatori	Non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	Informati sulle modalità operative di gestione del servizio	1 - Informazione
Fornitori	Nessuna	Non presente
Pubblica Amministrazione	Informata sulle attività svolte sul territorio comunale e regionale a favore dell'utenza	1 - Informazione
Collettività	Informata su eventuali raccolte fondi	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
-	-	-	-

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nessuno

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
29	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
26	di cui femmine
0	di cui under 35
11	di cui over 50

N.	Cessazioni
11	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
11	di cui femmine
0	di cui under 35
5	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
7	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	20	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	19	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	20	25
< 6 anni	4	6
6-10 anni	5	6
11-20 anni	11	13
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
20	Totale dipendenti
1	Direttrice/ore aziendale
11	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	cuochi/e
6	assistenti di base
1	Infermiere

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
2	Master di I livello
3	Diploma di scuola superiore
15	Licenza media

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione professionale:**

Nessuna

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
114	HCCP/FORM. DIP.TI ART. 37 DL.81/08	12	9,50	Si	124,80

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
20	Totale dipendenti indeterminato	17	3
2	di cui maschi	2	0
18	di cui femmine	15	3

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Il socio volontario della cooperativa aiuta l'organizzazione svolgendo piccole commissioni nel paese e qualche attività di supporto al personale addetto.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	2.912,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto Nazionale Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Max: € 30.527,49/ Min: € 15.349,16

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Nessun tipo di rimborso erogato.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Non presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

Non presente

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Casa di Riposo "Saint Léger"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Assistenza geriatrica

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
43	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: Nessuna

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non presenti

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Nessuno

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi e finalità presenti nello statuto della cooperativa sono stati mantenuti pur tenendo di quanto abbia inciso sulle attività sociali, seppure in maniera meno incisiva rispetto al 2020, l'emergenza sanitaria purtroppo ancora in corso.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nessuno

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	20.680,00 €	10.000,00 €	1.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	20.741,00 €	15.239,00 €	2.173,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	855.883,00 €	890.126,00 €	825.181,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	544,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	2.450,00 €	2.450,00 €	2.450,00 €
Totale riserve	42.182,00 €	9.098,00 €	64.423,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	5.881,00 €	-47.264,00 €	-55.325,00 €
Totale Patrimonio netto	3.248,00 €	-35.716,00 €	11.548,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	5.881,00 €	-47.264,00 €	-55.325,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	6.890,00 €	-46.816,00 €	-55.494,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	150,00 €	150,00 €	150,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	50,00 €	50,00 €	50,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	902.160,00 €	920.792,00 €	837.311,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	718.828,00 €	776.760,00 €	717.758,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	10.098,00 €	3.994,00 €	3.826,00 €
Peso su totale valore di produzione	80,80 %	84,79 %	86,18 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	855.883,00 €	855.883,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	20.741,00 €	20.680,00 €	41.421,00 €
Altro	2.136,00 €	2.720,00 €	4.856,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	22.877,00 €	2,54 %
Incidenza fonti private	879.283,00 €	97,46 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Raccolta fondi attraverso donazioni effettuate direttamente alla Cooperativa o attraverso la Fondazione Comunitaria Valle d'Aosta.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Raccolta fondi finalizzata al sostegno delle spese di gestione sostenute dalla Cooperativa, aggravate dalle ripercussioni della pandemia ancora in corso.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Nessuna

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non presente

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non presente

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Durante l'assemblea dei soci che si svolge una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, si informano i soci sull'andamento economico, finanziario e organizzativo della cooperativa.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Informativa sull'andamento delle attività di produzione.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Si segnala come le cooperative sociali, unitamente alla redazione del bilancio d'esercizio del 2021, pur essendo assoggettate all'obbligo di approvazione e pubblicazione del bilancio sociale, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L.vo n. 112/2017, non siano soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo Decreto Legislativo.

